МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики труда и управления персоналом

**Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)**

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ

студента бакалавриата группы УП-№-№ Фамилия Имя Отчество

Фамилия И.О.

Руководитель(-и) практики от университета: старший преподаватель кафедры \_экономики труда и управления персоналом Васильева Анастасия Андреевна

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 2018

# Оглавление

[Введение 3](#_Toc484082241)

[Раздел 1. Обзор литературы по теме исследования 5](#_Toc484082242)

[1.1 Мотивы и потребности 5](#_Toc484082243)

[1.2. Анализ теорий мотиваций 13](#_Toc484082244)

[1.3. Стимулирование трудовой деятельности 25](#_Toc484082245)

[Раздел 2. Библиографический список 34](#_Toc484082246)

[Заключение 39](#_Toc484082303)

Приложение 1. Название приложения...…………………….……………...….......40

# Введение

Темой данной исследовательской работы является изучение теоретических основ системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности.

Актуальность темы.

Целью прохождения учебной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, а также получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе апробация знаний, полученных в процессе обучения, при самостоятельном исследовании проблем в области управления персоналом, в частности изучение важности мотивации персонала и стимулирования трудовой деятельности в успешном развитии современной компании.

Для достижения цели исследовательской работы необходимо решить следующие задачи:

* провести исследование по формированию списка источников литературы по данной теме;
* провести первичный анализ найденной литературы, составить план литературного обзора;
* составить конечный библиографический список по теме исследования (не менее 50 источников);
* провести анализ источников литературы и их структуризировать;
* систематизировать изученную информацию по данной теме и оформить в виде научного исследования.

Объект исследования данной работы – это литература (научная, нормативная, публицистическая и т.д.) отражающая вопросы теоретических основ системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности. Предмет исследования – процессы мотивации персонала и стимулирования трудовой деятельности.

# Раздел 1. Обзор литературы по теме исследования

## 1.1 Мотивы и потребности

## 1.2. Анализ теорий мотиваций

## 1.3. Стимулирование трудовой деятельности

# Раздел 2. Библиографический список

*Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков). Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».*

*Автору работы рекомендуется принять за основу алфавитный способ группировки, при котором в начале списка необходимо выделить официально-документальные издания в хронологии их выхода в свет (Конституция, законы, указы, постановления и распоряжения органов государственной власти), а затем привести список монографий, книг, учебных пособий, журнальных и газетных статей, источников из Интернета по алфавиту фамилий авторов или заглавий, если автор не указан.*

*Нумерация использованных источников должна быть сплошной.*

*Список литературы включает все источники, которыми студент пользовался при написании своей работы.*

*Последовательность размещения в списке использованных источников должна быть следующей:*

1. *законы Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);*
2. *указы Президента РФ (в той же последовательности);*
3. *нормативные акты Правительства РФ (в той же последовательности);*
4. *нормативно-правовые документы федеральных органов исполнительной власти, региональных органов законодательной и исполнительной власти и органов местного самоуправления;*
5. *статистические издания;*
6. *иные официальные материалы (меморандумы, резолюции, рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, отчеты и т.п.);*
7. *монографии, учебники, учебные пособия, авторефераты диссертаций, научные статьи (в алфавитном порядке по фамилиям авторов и заглавию публикаций, в случае если их автор не указан);*
8. *источники на иностранных языках (в соответствии с латинским алфавитом);*
9. *интернет-источники.*

*Официальные документы описываются под заглавием. В подзаголовочных данных приводятся слова: «закон, указ, постановление и т. п.» и название учреждения или организации (если они не входят в состав заглавия), а также отмечаются дата принятия постановления (закона, указа и т. д.), год, номер постановления.*

# Пример оформления библиографического списка

**Книги, имеющие одного, двух и трех авторов**

1. Амстронг М. Практика управления человеческими ресурсами / М. Амстронг. – СПб. : Питер, 2012. – 147 с.
2. Андерсен Э. Как вырастить отличных сотрудников и превратить обыкновенных людей в замечательных исполнителей : пер. с англ. / Э. Андерсен – М. : Эксмо, 2008. – 368 с.
3. Пряжников Н. С. Психология труда и человеческого достоинства / Н. С. Пряжников, Е. Ю. Пряжникова. – М. : Академия, 2011. – 480 с.
4. Снетков В. М. Оценка привлекательности культуры организации: практикум по психологии менеджмента и профессиональной деятельности / В. М. Снеткова , Г. С. Никифорова, М. А. Дмитриева. – СПб. : Речь, 2001. – 510 с.

**Книги, имеющие более трех авторов, коллективные монографии**

1. Герцберг Ф. Мотивация к работе / Ф. Герцберг [и др.]. – М. : Вершина, 2006. – 240 с.
2. Ильясов Ф.Н. Удовлетворенность трудом (анализ структуры, измерение, связь с производственным поведением) / под ред. В. Г. Андреенкова. – Ашхабад : Ылым (Наука), 1988. – 100 с.

**Многотомные издания**

1. Регионы Росии : стат. Сб. : в 2 т. /отв. ред. В. И. Галицин. – М. : Госкомстат Росиии, 2001. – 2 т.

**Отдельный том**

1. Финансово-кредитный словарь : в 3 т. / гл ред. В. Ф. Арбузов. – М. : Финансы и статистика, 1984. – Т. 1 : А-Й. – 501 с.
2. Экономика персонала : / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко, А. А. Федченко. – М. : Альфа-Пресс, 2012. – Ч. 1. – 1054 с.

**Библиографическое описание составной части документа**

**Законы, постановления, приказы, указы и.т.д**

**Официальные документы**

1. О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций : федер. закон РФ от 25 февр. 1999 г. № 40 // Рос. газ. − 1999. – 4 марта.
2. О внесении изменений в инструкцию «О подоходном налоге с физических лиц» : письмо МНС РФ от 23 марта 1999 г. № 03-20 // Налоги. – 1999. – март (№ 11). – С. 2.
3. Об утверждении Порядка выдачи листков нетрудоспособности [Электронный ресурс]: приказ Минздраврсоцразвития России от 30.11.2011 № 1434н.
4. Об утверждении методических рекомендаций по установлению систем оплаты труда, отличных от единой тарифной сетки, и перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в областных государственных казенных, бюджетных, автономных учреждениях Иркутской области [Электронный ресурс]: приказ Министерства труда и занятости Иркутской области от 31.01.2013 № 6-МПР// СПС «Консультант Плюс».

**Статьи из материалов конференций**

1. Донская Л. А. Формирование профессиональных компетенций работника коммерческого банка / Л. А. Донская // Управление человеческими ресурсами: практика и теория : материалы интернет-конф. 7-го Байкал. кадрового форума. – Иркутск : Изд-во БГУЭП, 2015. – С. 118-122.
2. Сидоренко П. А. Стимулирование / П. А. Сидоренко // Экономические стимулы труда : сб. науч. тр. / МИФИ. – М., 1989. – Вып. 2. – С. 31-35.

**Статьи из журналов**

1. Аникин В. А. Работа в жизни россиян / В. А. Аникин // Социологические исследования. – 2014. – № 12. – С. 48–55.
2. Анкудинов А. Б. Удовлетворенность работой и ее детерминанты: результаты статистического моделирования на панельных данных / А. Б. Анкудинов, М. Н. Беляева, О. В. Лебедев // Социологические исследования. — 2013. – № 11. – С. 75–83.

**Статьи из газет**

1. Макалкин И. Новые правила заполнения статистической формы № 5-З/ И. Макалкин // Бухгалтерское приложение Экономика и жизнь. – 2010. – апр.(№ 15). – С. 23-25.
2. Никитина Т. О консолидированной финансовой отчетности / Т. Никитина // Финансовая газета. – 2010. – № 48.

**Глава, параграф**

1. Ремизов К. С. Нормирование труда // Справочник экономиста по труду / С. Х. Гурьянов, К. С. Ремизов. – М. , 1982. – Гл. 1. – С. 5-58.

**Описание электронных ресурсов**

*Электронные ресурсы – новый вид информационной продукции. Библиографическая запись на электронные ресурсы составляется по общим правилам с учетом следующих особенностей.*

*При отсутствии на источниках информации основного заглавия в его качестве могут быть приведены первые слова текста. Заглавие также может быть сформулировано на основании анализа электронного ресурса и приведено в описании в квадратных скобках.*

*После основного заглавия через интервал в квадратных скобках приводится общее обозначение материала − «Электронный ресурс».*

*Сведения об ответственности (после косой черты) могут включать информацию о писателях, художниках, композиторах, авторах текста, редакторах, разработчиках, иллюстраторах, программистах и т. п., чьи работы содержатся в электронных документах непосредственно, сведения о лицах, на базе работы которых создан данный документ.*

*Сведения об организациях (фирмах) включают в запись, если они участвовали в создании, изготовлении или реализации ресурса, причем из ресурса можно определить их роль в создании документа.*

**Электронные издания**

1. Пугачев В. П. Руководство персоналом. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие : прил. к кн. / В. П. Пугачев. − М. : Аспект Пресс, 2006. − Электрон. опт. диск (CD-ROM).

**Ресурсы удаленного доступа**

*При библиографическом описании ресурса удаленного доступа (сетевого ресурса) дополнительно необходимо указывать электронный адрес и дату обращения к документу. Дата − один из элементов идентификации удаленного документа, так как среда Интернет характеризуется непрерывной изменчивостью.*

1. Гайсина Л. М. Формирование модели механизма трансформации системы управления персоналом [Электронный ресурс] / Л. М. Гайсина // Власть. – 2015. – № 3. – С. 76-81. – Режим доступа: <http://www.ebibiblioteka.ru/browse/doc/43372870> (дата обращения: 05.06.2015).
2. Магура М. И. Современные персонал-технологии [Электронный ресурс] / М. И. Магура, М. Б. Курбатова. – Режим доступа: http://www.maguru.ru/books/spt/closed/spt\_ch6.php (дата обращения: 06.04.2014).
3. PRO-персонал [Электронный ресурс] / Информационный портал для специалистов по кадрам и управлению персоналом. – Режим доступа: <http://www.pro-personal.ru/journal/801/> ( дата обращения: 15.02.2015).
4. Кадровые нововведения [Электронный ресурс] / HR-портал – Режим доступа: http://hr-portal.ru/varticle/kadrovye-novovvedeniya (13.02.2015).

# Заключение

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

В ходе прохождении учебной практики было собрано достаточное количество материала для написания теоретической главы. Также были соблюдены все требования к оформлению документов, составлен индивидуальный план работы, изучены материалы периодической печати, научной литературы.

Таким образом, были достигнуты цели работы, такие как закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, а также получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе апробация знаний, полученных в процессе обучения, при самостоятельном исследовании проблем в области управления персоналом.

В ходе прохождения учебной практики были достигнуты задачи:

* сформированы навыки проведения научного исследования на теоретическом уровне и обработки его результатов;
* сформированы первичные умения выполнять расширенный поиск, анализ и селекцию информации по теме исследования;
* получены навыки осуществления обзора, анализа и обобщения учебной, учебно-методической, научной литературы, периодических изданий, а также официальных и нормативных документов, относящихся к области профессиональной деятельности;
* получены навыки перевода специальной литературы с иностранных языков по проблемам управления персоналом;
* усовершенствованы навыки правильного оформления библиографического списка и библиографических ссылок.